**Заявка на участие в торжественных мероприятиях, посвященных празднованию**

**73-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг,**

**организованных на мемориальном комплексе «Долина Славы» 06.05.2018 года**

**Заявка направляется в срок до 15 апреля 2018 года в Министерство по внутренней политике**

**и массовым коммуникациям Мурманской области, факс (815-2) 42-62-03, e-mail: mvpmk@gov-murman.ru**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Наименование организации, предприятия, воинской части – участника мероприятия |
| 2. | Тип планируемой к установке палатки, количество палаток, наличие в ней инвентаря |
| *При отсутствии маркировки палатки указываются размеры (ширина\*длина\*высота)* | |
| 3. | Наличие дополнительных объектов и их размеры (звукоусиливающие технические средства, палатки, полевые кухни и др., планируемые к установке за основной палаткой) |
| *ВНИМАНИЕ: установка каждого объекта требует согласования с организаторами мероприятия* | |
| 4. | Транспорт для обеспечения (доставки) участников торжественных мероприятиях (количество, тип, марка, государственный номер) |
| 5. | Планируемая дата установки палатки |
| *ВНИМАНИЕ: Место установки палатки определяет организатор. При рассмотрении вопроса согласования установки палатки во внимание будет приниматься дата подачи заявки и наличие биотуалета. Количество мест для установки палаток ограничено. Установка палаток планируется в период с 03.05.2018 по 05.05.2018.* | |
| 6. | Количество участников мероприятия, в том числе по категориям: ветераны ВОВ - чел., труженики тыла- чел., технический персонал - чел., волонтеры - чел. ИТОГО- чел.  Расчетное время прибытия на мероприятие:  Расчетное время убытия с мероприятия: |
| ВНИМАНИЕ: *размещение ветеранов ВОВ в гостевой зоне на митинге согласовывают организаторы мероприятия* | |
| 7. | Обеспеченность скамейками (стульями) для ветеранов - участников торжественного митинга |
| 8. | Тип и мощность звукоусиливающих технических средств (при наличии) |
| 9. | Обеспечение медицинской помощи (*наличие врача (фельдшера)*, *бригада скорой помощи*) |
| ВНИМАНИЕ: *При обеспечении медицинской помощи врачом указывается Ф.И.О., моб. тел., бригадой скорой помощи - указывается марка и государственный номер машины для получения пропуска и расстановки на площадке.* | |
| 10. | Обеспечение пожарной безопасности (*ответственного*, *наличие* *средств пожаротушения, пожарного автомобиля*) |
| ВНИМАНИЕ*: При обеспечении пожарной безопасности пожарным автомобилем указывается марка и государственный номер* *для получения пропуска.* | |
| 11. | Тип и мощность электрогенераторов (при наличии) |
| 12. | Порядок обеспечения общественного порядка (силами волонтеров и т.п.) |
| 13. | Порядок обеспечения санитарно-гигиенической безопасности (*количество биотуалетов, мусорных контейнеров, планируемых к установке или устройство выгребных ям с последующим демонтажем)* |
| ВНИМАНИЕ: *Расчетное количество биотуалетов (выгребных ям) из расчета 2 единицы на одну палатку типа УСТ-56 (МП-30) вместимостью 30 чел. Мусорных контейнеров - не менее одного на палатку.* | |
| 14 | Тип устанавливаемых биотуалетов (при наличии) |
| ВНИМАНИЕ*: Указывается марка биотуалета (при отсутствии указывается конструктивный способ откачки биологических отходов (наличие отдельного сливного устройства или его отсутствие)* | |
| 15. | Количество и размеры информационных стендов, тематика |
| 16. | Наличие потребности резервирования 06.05.2018 машиномест на стоянке для транспорта (*количество, тип, марка*) технического обеспечения |
| *ВНИМАНИЕ: Транспорт для обеспечения заезжает на многофункциональную площадку по временному пропуску, с обязательным выездом с территории площадки до 8.00 06.05.2018* | |
| 17. | Ф.И.О., контактные данные (мобильный телефон) уполномоченного лица по вопросам установки и демонтажу палатки (объектов), санитарной очистке территории, вывозу мусора |
| 18. | Ф.И.О. и мобильный телефон непосредственного руководителя уполномоченного лица для оперативной связи |
| ВНИМАНИЕ: *Убытие с мероприятия уполномоченного лица предусмотрено после сдачи территории организаторам мероприятия* | |
| 19. | **УЧАСТНИК ОЗНАКОМЛЕН И ОБЯЗУЕТСЯ ВЫПОЛНЯТЬ ТРЕБОВАНИЯ ОРГАНИЗАТОРОВ. Самовольная установка палаток, иных конструкций ЗАПРЕЩЕНА.**  **На многофункциональной площадке ЗАПРЕЩАЕТСЯ приготовление шашлыков, распитие спиртных напитков, приготовление (разогрев) пищи на открытом огне.**  **Транспортные средства обязаны находиться в строго установленных пропуском площадках.**  **Без соответствующего пропуска транспортные средства подлежат эвакуации из зоны проведения мероприятия.**  **Участник обязуется представить организаторам 06.05.2018 в 9 ч. оснащенность палатки средствами пожаротушения, соблюдать требования обеспечения безопасности граждан.** |
| 20 | Дата подачи заявки. Подпись |